

คำชี้แจงเกี่ยวกับหนังสือมอบฉันทะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2550 ได้กำหนดแบบของหนังสือมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทมหาชนจำกัดไว้สามแบบ โดยให้ใช้แบบหนึ่งแบบใด คือ

- แบบ ก. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะแบบทั่วไป ซึ่งผู้รับมอบฉันทะสามารถออกเสียงตามที่ผู้รับมอบฉันทะเห็นสมควร
- แบบ ข. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะอย่างละเอียด ชัดเจนตายตัว และผู้รับมอบฉันทะจะต้องออกเสียงตามที่ผู้มอบฉันทะกำหนด
- แบบ ค. เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

กรณีที่ท่านผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าประชุมได้ บริษัทได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะทั้งสามแบบมาด้วย กรุณาระบุชื่อผู้รับมอบฉันทะ กรอกข้อความอื่นๆ ให้ครบถ้วน และลงนามการมอบฉันทะของท่าน ในหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่ง (ขอแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. และระบุการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระ) พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท และส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมทั้งเอกสารประกอบการมอบฉันทะตามที่ระบุในคำชี้แจงวิธีการลงทะเบียนการมอบฉันทะ และการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (สิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ 4) กลับมายังเลขานุการบริษัท เลขที่ 3195/21-29 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง